

令和2年度職員採用募集一覧（詳細）

|   | 職 種            | 勤務場所        | 業務内容                                    | 必要な資格及び<br>雇用上の要件                | 1日の勤務時間  | 1週間の<br>勤務日数 | 時間外<br>勤務 | 休日等                        | 任用期間                   | 基本給料等           | 通勤<br>手当 | 期末<br>手当 | 社会<br>保険 | 雇用<br>保険 | 募集<br>人数 | 担当         | 連絡先               |
|---|----------------|-------------|---|----------------------------------|--|--------------|-----------|----------------------------|------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|-------------------|
| 1 | 角山環境センター作業員    | 角山環境センター    | クラブトロリ式天井クレーンを使った可燃ごみの移動作業及び施設内機器点検整備作業 | つり上げ荷重（5t未満）のクレーン運転（移動式除く）に必要な資格 | ① 7：30～15：40<br>② 15：30～23：40<br>③ 23：30～7：40<br>①～③のシフト制（休憩45分）                                 | 週5日          | あり        | 不定休                        | 令和3年4月1日～<br>令和4年3月31日 | 月額<br>150,600円～ | ○        | ○        | ○        | ○        | 3名       | 事務局<br>庶務係 | (0877)<br>49-1100 |
| 2 | 角山環境センター事務員    | 角山環境センター    | 廃棄物搬入の受付・計量・料金収納及び一般事務                  | パソコン操作のできる方                      | 7：30～16：15<br>（休憩45分）  | 週5日          | あり        | 土日<br>12月29日～1月3日          | 令和3年4月1日～<br>令和4年3月31日 | 月額<br>146,100円～ | ○        | ○        | ○        | ○        | 2名       | 事務局<br>庶務係 | (0877)<br>49-1100 |
| 3 | 角山運動公園温水プール監視員 | 角山運動公園温水プール | 安全保持を目的とした監視業務及び受付・一般事務                 | —                                | ①8：30～17：05<br>②11：45～20：20<br>③9：40～18：15<br>【平日】<br>①・②のシフト制<br>【土日・祝日】<br>①・③のシフト制<br>（休憩50分） | 週5日          | 原則なし      | 休館日を含む週休2日制<br>12月29日～1月3日 | 令和3年4月1日～<br>令和4年3月31日 | 月額<br>146,100円～ | ○        | ○        | ○        | ○        | 6名       | 事務局<br>庶務係 | (0877)<br>49-1100 |
| 4 | 角山運動公園温水プール監視員 | 角山運動公園温水プール | 安全保持を目的とした監視業務及び受付・一般事務                 | —                                | 土日・祝日<br>9：40～18：15<br>（休憩50分）   | 土日・祝日のみ      | 原則なし      | 平日<br>12月29日～1月3日          | 令和3年4月1日～<br>令和4年3月31日 | 日額<br>6,957円～   | ○        | ×        | ×        | ×        | 1名       | 事務局<br>庶務係 | (0877)<br>49-1100 |
| 5 | 番の州浄園事務員       | 番の州浄園       | 一般事務及び書類整理                              | パソコン操作のできる方                      | 8：30～17：15<br>（休憩60分）  | 週5日          | 原則なし      | 土日・祝日<br>12月29日～1月3日       | 令和3年4月1日～<br>令和4年3月31日 | 月額<br>146,100円～ | ○        | ○        | ○        | ○        | 1名       | 事務局<br>庶務係 | (0877)<br>49-1100 |
| 6 | 介護認定審査会事務員     | 広域行政センター    | 介護保険認定審査・判定事務及び事務補助                     | パソコン操作のできる方                      | 8：30～17：15<br>（休憩60分）  | 週5日          | あり        | 土日・祝日<br>12月29日～1月3日       | 令和3年4月1日～<br>令和4年3月31日 | 月額<br>146,100円～ | ○        | ○        | ○        | ○        | 1名       | 事務局<br>庶務係 | (0877)<br>49-1100 |