

申請書・理由書 提出時必要書類一覧

令和3年8月18日作成

提出が必要なケース	提出時必要書類					提出時期	注意事項
	申請書・理由書	その他必要書類	ケアプラン	アセスメント	担当者会議の記録		
【住宅改修】	居宅介護（介護予防）住宅改修費支給申請書	理由書・見積書・平面図・改修箇所の写真（日付入り）・承諾書（住宅の所有者が本人以外の場合）	○	○		改修前	改修途中での変更がある場合はその場で工事を中断し、再度変更申請を提出
【福祉用具購入】	居宅介護（介護予防）福祉用具購入費支給申請書	福祉用具サービス計画書（販売業者が作成）・領収書・カタログコピー	○	○		購入後	
【軽度者に係る福祉用具貸与】	軽度者に係る指定（介護予防）福祉用具貸与理由書	福祉用具サービス計画書	○	○	○	サービス利用前	貸与期間（認定期間内であれば可）を経過する度に提出
【2台目福祉用具貸与】	2台目福祉用具貸与理由書	福祉用具サービス計画書	○	○	○	サービス利用前	貸与期間（認定期間内であれば可）を経過する度に提出
【長期短期入所】	長期短期入所利用を必要とする理由書		○	○	○	認定期間の半分の利用前	認定の有効期間を経過する度に提出
【同居家族がいる場合の生活援助】	同居家族がいる場合の生活援助算定確認シート		○	○	○	サービス利用前	サービス利用予定期間（認定期間内であれば可）を経過する度に提出
【介護タクシー同乗】	通院等乗降介助における要望書		○	○	○	サービス利用前	認定の有効期間を経過する度に提出