様式第2号（第5条関係）

# 低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）支給口座登録等の届出書

市区町村
受付印

| 低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）支給市区町村 |
|---|
| 宇多津町長　殿 |

## 1．届出者

| （フリガナ）<br>氏　　名 | 性別 | 生年月日 | 現　住　所 |
|---|---|---|---|
| | | 年　月　日 | 電話　（　　） |

**※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。**

## 2．新規振込先指定口座（児童手当、特別児童扶養手当を受給しているご本人名義の 口座に限ります。）

□ ア　指定の金融機関口座（原則、1．の届出者の口座とします。）への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください（下欄を確認してください）。

【受取口座記入欄】

| 金融機関名 | | 支店名 | 分類 | 口座番号（右詰めでお書きください。） | 口座名義（フリガナのみ） |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1.銀行　5.農協<br>2.金庫　6.漁協<br>3.信組　7.信漁連 | 本・支店<br>本・支所<br>出張所 | 1普通<br>2当座 | | ※「1．届出者」名義に限る。<br>※通帳の表記に合わせてください。 |
| 金融機関コード | | 支店コード | | | |

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

□ イ　窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がつくれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方のみとなります。本人確認資料を裏面に添付してください。

**【誓約・同意事項】**（チェック欄（□）に『✓』を入れてください。）

□　町が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年3月31日までに、町が届出者に連絡・確認できない場合に、低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）が支給されないことに同意します。

提出書類

□　**『低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金（ひとり親世帯以外分）支給口座登録等の届出書』（本書）**

※必要事項をご記入ください。

□　**『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』**（※「2．新規振込先指定口座」で「ア」を選択した場合に限る。）

※**通帳やキャッシュカードの写し（コピー）**など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。

□　**『届出者本人確認書類の写し（コピー）』**

※届出者の**運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）**をご用意ください。